

Plan de Continuité d'Activité (PCA)

2020 / Pandémie COVID-19

Secteur des Bouches-du-Rhône

Contexte

L'émergence du COVID-19 en 2020 dans différents pays a amené les organismes internationaux spécialisés et les autorités publiques à envisager la possibilité d'une pandémie c'est-à-dire une forte augmentation dans le temps et l'espace des cas et de leur gravité, caractérisée par l'apparition d'un nouveau virus contre lequel l'immunité de la population est faible ou nulle.

La réalisation d'un tel scénario risquerait de provoquer la paralysie des activités du pays avec un risque d'atteinte d'une partie importante de la population.

En vue de prévenir ce risque et de répondre aux recommandations gouvernementales Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets a souhaité constituer un Plan de Continuité d'Activité (PCA), en cas de pandémie COVID-19 ou d'événements pouvant engendrer une perte de la continuité de service, ayant pour but de permettre le maintien de sa mission de service public, primordiale dans le cas d'une crise de ce type.

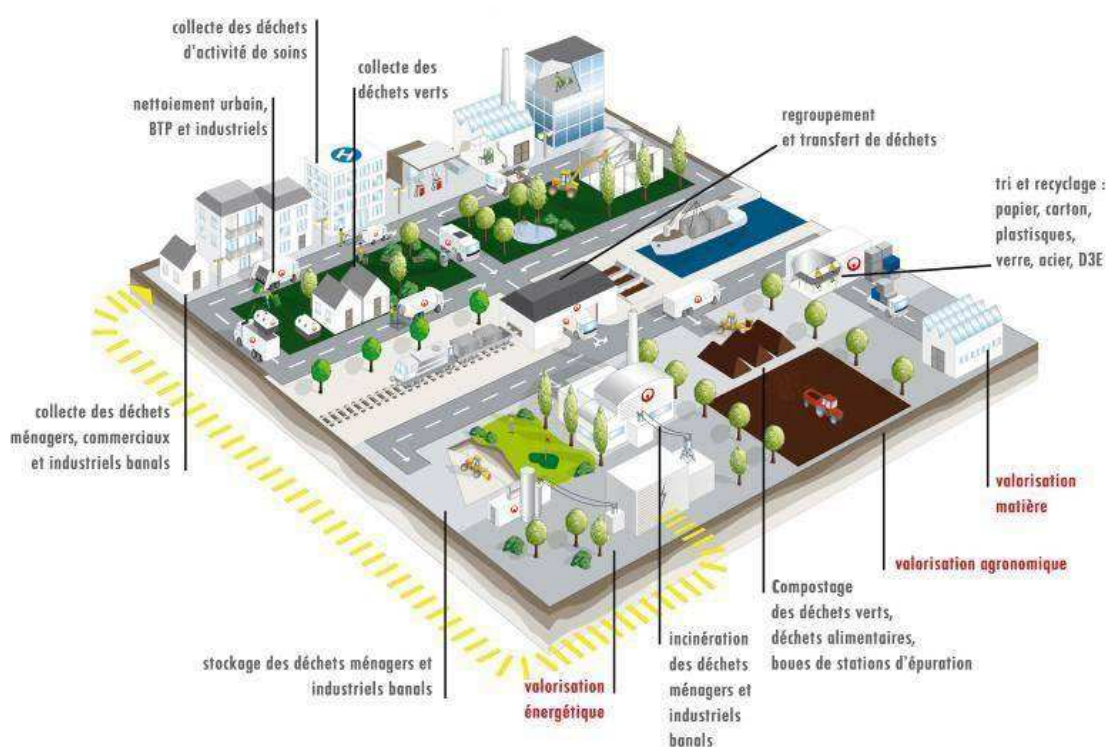
SOMMAIRE

1 Introduction et démarche du plan de continuité	3
1.1 Objectif	3
1.2 Missions essentielles dont il convient d'assurer la continuité	4
1.3 Situations pour l'ensemble des agences du secteur des Bouches-du-Rhône	6
2 Organisation de Crise	9
2.1 Schéma d'Alerte	9
2.2 Logigramme de Crise	9
2.3 Cellules de Crise	11
2.4 Salles de Crise	14
2.5 Fonctionnement de crise	15
2.5.1 Hypothèses de travail	15
2.5.2 Evolution de la situation	15
2.5.3 Organisation de Crise	17
2.5.4 Déclenchement des dispositifs de PCA / Activités à maintenir	18
2.5.5 Autres dispositions particulières	20
3 Barrières Sanitaires	21
3.1 Equipements de Protection Individuels (EPI)	23
3.2 Désinfection des véhicules et des sites	24
4 Communication et Information Interne	25
5 Maintenance du PCA	25

1. Introduction et démarche du plan de continuité

1.1. Objectif

VEOLIA Recyclage et Valorisation des Déchets, assure sur l'ensemble des régions et filiales, pour le compte des collectivités locales et des industriels, des prestations de :



L'OMS (Organisation Mondiale de la Santé) et les états prennent très au sérieux le risque d'apparition de nouveaux virus contre lesquels la population n'est pas protégée et la possibilité d'apparition d'une pandémie COVID-19. Des plans nationaux ont ainsi été élaborés afin de répondre efficacement à ce risque : mesures pour éviter la propagation du virus, organisation des soins, maintien des activités essentielles à la vie de la nation.

Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets (RVD), soucieux d'assurer la protection de ses collaborateurs tout en maintenant ses services, déploie dans ses différentes régions/filiales, sièges et exploitations, une organisation spécifique qui implique en particulier le management, les ressources humaines, l'hygiène, la santé, la sécurité et la communication. Cette organisation, pilotée par le COMEX de RVD et assistée par le QHSE, définit les plans qui permettront, en cas de pandémie COVID-19, de renforcer la protection des salariés et de continuer à assurer nos activités. Cette organisation dispose d'un site dédié rassemblant des informations sur les risques de pandémies, les moyens de protection et les outils de communication. **Il s'agit pour Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets de prendre les précautions nécessaires face à cette menace, sans pour autant être alarmiste.**

Cette préparation ainsi que le fonctionnement et l'organisation à adopter en cas de pandémie COVID-19 sont formalisés dans ce "Plan de Continuité de l'Activité en cas de Pandémie COVID-19".

Ce plan définit des actions à mettre en œuvre en fonction du niveau de gravité atteint fixé par les pouvoirs publics.

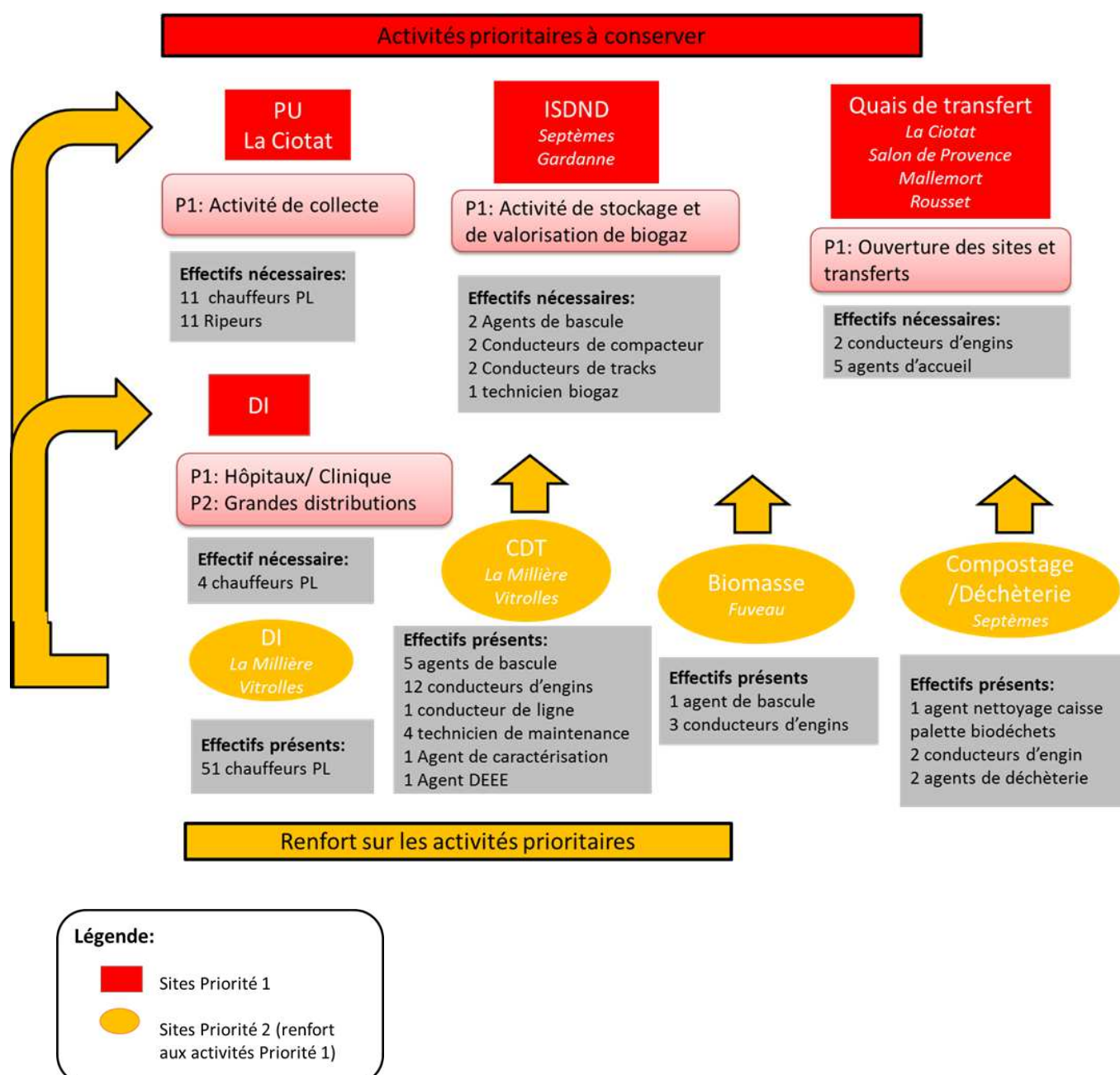
1.2. Missions essentielles dont il convient d'assurer la continuité

Afin de réaliser le Plan de Continuité Pandémie COVID-19 de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets, un certain nombre d'hypothèses a dû être retenu, et ce sur l'ensemble des aspects de l'activité de la société :

- ✓ Traitement par incinération des Omr et des DASRI et traitement des OMr par méthanisation (TMB)
 - o Renfort prioritaire des équipes de quart par tous les personnes habilités pouvant remplir les fonctions des personnes absentes (équipes de maintenance - encadrement,...)
- ✓ Collectes prioritaires qui seront réalisées :
 - OM brutes en mélange (plus de collecte sélective séparée) ;
 - Déchets produits par les hôpitaux (DASRI et DAOM);
 - Déchets fermentescibles de la grande distribution ;
- ✓ Les autres collectes non prioritaires seront arrêtées telles que les activités de tri et de compostage.
- ✓ La collecte des déchets industriels pourra être éventuellement poursuivie en fonction du taux de présence des chauffeurs déchets industriels et dans des cas spécifiques considérés comme tels par l'Administration (atteinte à la production de client stratégique notamment).
- ✓ Sites ouverts : les agences de collecte propreté urbaine, les agences déchets industriels pour la partie DASRI / DAOM / fermentescibles / clients stratégiques, les unités de valorisation énergétique, les installations de stockage de déchets non dangereux et les quais de transfert jugés stratégiques seront maintenus en activité.
- ✓ Des hypothèses de collecte raisonnables seront définies en tenant compte du contexte.
- ✓ Arrêt du principe des fréquences de collecte pour un passage « au fil de l'eau » avec maintien des secteurs de collecte existants aussi longtemps que possible.
- ✓ La collecte des OM se ferait d'abord dans les zones d'habitations collectives, puis dans les zones résidentielles/pavillonnaires où les possibilités de stockage sont plus souples.

- ✓ Renfort des chauffeurs déchets industriels sur la propreté urbaine si nécessaire et possible avec maintien de l'affectation géographique existante.
- ✓ Regroupement des équipes de direction des opérations sur le terrain. La cellule de crise se décompose comme suit :
 - o une cellule de crise Nationale
 - o une cellule de crise Région
 - o une cellule de crise Territoire
 - o Une cellule de crise SecteurLe rôle et l'organisation de chaque cellule sont précisés dans le 2.3
- ✓ Localisation de la cellule de crise centrale de chaque région (Privilégier la visioconférence et les réunions téléphoniques).

1.3. Situations pour l'ensemble des agences du secteur des Bouches-du-Rhône



Descriptifs et précisions:

Sites ouverts : les agences de collecte propreté urbaine, les agences déchets industriels pour la partie DAOM / fermentescibles / clients stratégiques et les quais de transfert jugés stratégiques seront maintenus en activité.

→ **PU La Ciotat:** Collectes prioritaires qui seront réalisées :

- Collecte des OM brutes en mélange (plus de collecte sélective séparée)

L'activité de collecte devra être prioritaire sur l'activité de nettoyage.

En fonction de l'évolution du contexte (réduction de l'effectif...), la collecte des OM se ferait d'abord dans les zones d'habitations collectives, puis dans les zones résidentielles/pavillonnaires où les possibilités de stockage sont plus souples.

Arrêt du principe des fréquences de collecte pour un passage « au fil de l'eau » avec maintien des secteurs de collecte existants aussi longtemps que possible.

→ **Collecte DI Vitrolles/La Millière:**

✓ Déchets des hôpitaux et DAOM: Collectes prioritaires qui seront réalisées :

- Déchets produits par les hôpitaux et DAOM
- Déchets de la grande distribution ;

✓ La collecte des déchets industriels pourra être éventuellement poursuivie en fonction du taux de présence des chauffeurs déchets industriels et dans des cas spécifiques considérés comme tels par l'Administration (atteinte à la production de client stratégique notamment). Sur le secteur des Bouches-du-Rhône, les clients tels que Aix DIB, DAOM Vitropôle et DIB d'Airbus seront des clients prioritaires.

✓ Arrêt des prestations de collecte de bois.

Sites fermées: Seule les ISDND sont considérées comme activité prioritaires. Tous autres sites fermés, si nécessaire, pourront faire l'objet d'une fermeture temporaire tels que les centres de tri, les plateformes de compostage ou de bois.

Dans la mesure du possible et au cas par cas, dans le cadre de la continuité d'activité sur le secteur des Bouches-du-Rhône, les mesures suivantes pourront être mises en oeuvre:

1. Allongement de la plage horaire de travail du personnel;
2. Renfort de personnel sur les sites à activités prioritaires (exemple: renfort des chauffeurs déchets industriels hors activités prioritaire sur la propreté urbaine si nécessaire);
3. Hypothèses de collecte raisonnable seront définies en tenant compte du contexte;

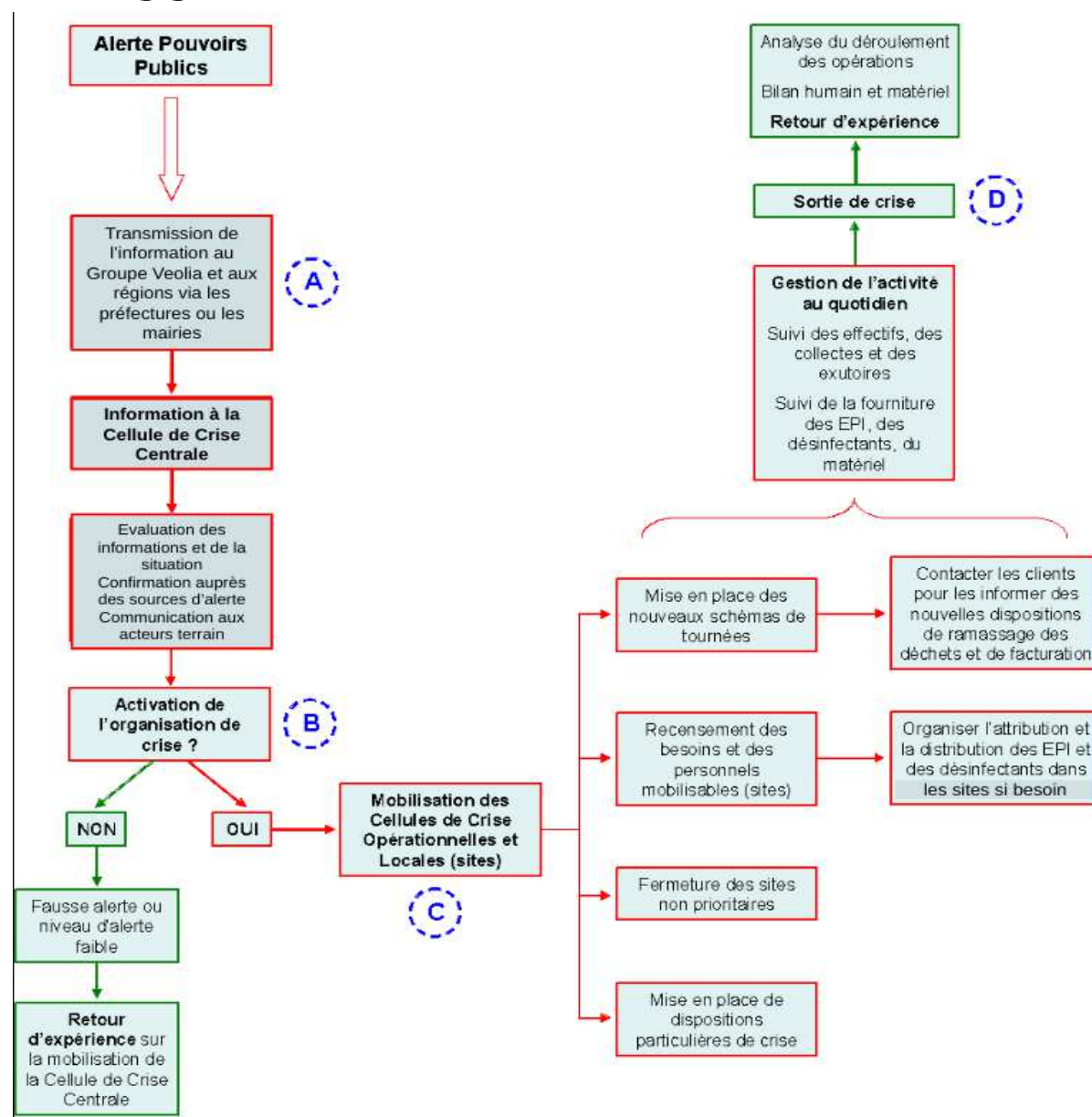
4. Réduction de la plage horaires des sites fermées;
5. Fermetures d'activités non prioritaires, telles que collectes de déchets industriels, activité de tri et de compostage pourront être arrêtées.

2. 2 Organisation de Crise

2.1. 2.1 Schéma d'Alerte

En cas de remontée d'informations impliquant l'activation de l'organisation de crise, la Cellule de Crise Centrale (Nationale) de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets informe les Directions Opérationnelles Régionales (activation des cellules opérationnelles) qui activent les Cellules de Crise Locales.

2.2. Logigramme de Crise





Transmission de l'information :

En fonction de l'information préfecture au déclenchement de la phase 1 et 2 du plan d'épidémie
=> Information de la cellule de crise centrale



Activation de la Cellule de Crise Nationale dès les informations de la préparation de la phase 3 par les services de l'état, la cellule s'organise :

Dès lors où il y aura un Plan Gouvernemental de lutte contre la Pandémie COVID-19, il devra être appliqué.



Mobilisation des Cellules de Crise Opérationnelles et Locales :

Lorsque l'organisation de crise est activée, la Cellule de Crise Nationale doit contacter les Régions / Filiales afin de leur signifier le passage en crise. Les Régions doivent à leur tour informer l'ensemble des Territoires qui informera tous les Secteurs, dont ils ont la charge afin de mobiliser les équipes de crise locales ou de signifier la fermeture des sites dont l'activité n'est pas prioritaire.

Les cellules de crise régionales déclinent le plan d'action du PCA national auprès des cellules sous leur responsabilité suivant le logigramme de crise joint.



Sortie de crise :

Au plan national, la fin de vague pandémique est constatée lorsque les critères suivants sont réunis :

- Retour sous le seuil épidémique défini par les autorités
- Retour à une situation normale dans les établissements de santé.

La sortie de crise est signifiée par la cellule de crise nationale aux cellules de crise régionales.

2.3. Cellules de Crise

L'organisation de Crise Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets face au risque de pandémie COVID-19 est constituée de **4 niveaux distincts** :

- ☐ une cellule de crise Nationale
- ☐ une cellule de crise Régionale
- ☐ une cellule de crise par Territoire
- ☐ Une cellule de crise par Secteur

La cellule de crise Nationale

Elle est composée, au sein du COMEX par le coordinateur national d'alerte et gestion de crise ainsi que de plusieurs membres dont les rôles en période de crise ont été clairement définis. Elle est, en effet, en charge de définir la stratégie Veolia Recyclage et Valorisation des déchets de préparation et de réponse opérationnelle, de vérifier son déploiement et également de communiquer à l'ensemble des cellules de crise régionales toutes les sources d'information, supports, outils nécessaires à l'élaboration des Plans de Continuité des Activités en région.

La cellule de crise Régionale

La cellule de Crise Région centralise l'ensemble des informations issues des cellules locales de Territoire et oriente l'activité en vue de répondre le plus efficacement possible à l'évolution de la crise et d'assurer la continuité du service aux collectivités et aux clients.

Composition théorique de la cellule de crise Régionale :

- ☐ Correspondant régional d'alerte et gestion de crise et/ou son suppléant
- ☐ Directeur Région
- ☐ Directeur des Ressources Humaines
- ☐ Directeur Technique et Performance
- ☐ Direction de la Communication
- ☐ Equipe QHSE
- ☐ Service Informatique

Les cellules de crise Territoire

Composition des cellules locales : chaque territoire a prévu une organisation opérationnelle adaptée à ses besoins, fonction des moyens mis en œuvre et de sa zone d'intervention. L'organisation de crise du Secteur Var face au risque de pandémie

TERRITOIRE PROVENCE ALPES:

COVID-19 est constituée de **2 niveaux distincts** :

- Ø 01 cellule de crise centrale (basée à La Valentine)

Ø 03 cellules de crises opérationnelles dans l'ensemble du territoire, cellule au niveau de chaque secteur

La cellule de crise centrale est en relation avec les cellules opérationnelles afin de coordonner l'ensemble des activités durant la crise, notamment le suivi des taux d'absentéisme.

Cette cellule de crise centrale est composée de plusieurs membres (ou sous cellules) dont les rôles en période de crise ont été clairement définis.

Elle centralise l'ensemble des informations issues des cellules opérationnelles et oriente l'activité en vue de répondre le plus efficacement possible à l'évolution de la crise et d'assurer la continuité du service aux collectivités et aux clients privés. Les objectifs principaux étant d'éviter le risque de propagation de la pandémie au travers des déchets générés par les activités de soins, des ménages et des industries encore en activité, ainsi que d'assurer la sécurité du personnel encore en activité

Les cellules de crise Secteur des Bouches-du-Rhône

Composition de la cellule de crise opérationnelle du secteur : 7 membres permanents éventuellement renforcés.

Chaque cellule a prévu une organisation opérationnelle adaptée à ses besoins, fonction des moyens mis en œuvre et de zone d'intervention.

La cellule de crise opérationnelle du secteur est sous la responsabilité du Directeur de Secteur, la Cellule de Crise sera mise en place en cas d'activation de l'organisation de crise. Cette décision est prise par les Cellules de Crise Région et Territoire après évaluation des informations et de la situation d'alerte. La Cellule de Crise Opérationnelle se réunira à minima lors du passage en phases 3 du Guide méthodologique - Préparation au risque épidémique. Ministère des solidarités et de la santé. 20 février 2020. En relation avec les Cellules de Crise Centrales, la Cellule de Crise Opérationnelle centralise l'ensemble des informations et oriente l'activité en vue d'assurer la sécurité du personnel en poste et la continuité du service aux collectivités et aux clients privés.

L'ensemble des décisions prises devront prendre en compte la réduction du risque de propagation de la pandémie en cohésion.

La Cellule de crise opérationnelle secteur sera composée des membres permanents suivants. Des suppléants par poste stratégique sont identifiés lorsque cela est possible pour pallier à une éventuelle absence au sein des cellules (infection, impossibilité de se déplacer, obligation de veiller sur un ou plusieurs membres de la famille...). Les représentants des Secteurs seront, en fonction de la distance, présents au sein de la Cellule de Crise Opérationnelle ou en contact téléphonique ou visiophonique.

Membres permanents			Membres suppléants		
Nom/Prénom	Fonction	N°Portable	Nom/Prénom	Fonction	
FINK Jérôme	DS	06 09 76 57 82	GOBET Laurence	DT - préside la cellule de crise du Territoire	06 10 01 65 91
BUDA Marine	QHSE	07 76 18 63 31	SUZANNE Eve	QHSE	06 17 12 93 55
HERNANDE Z Emmanuel	DUO PU	06 13 57 08 74	DE LA IGLESIA Robert	ATTEX PU	06 13 23 37 09
BOUDI Zouhir	REX DI	06 21 79 62 71	BEGAT Véronique	Responsable cellule logistique	06 15 54 13 15
BLAZSIN Benjamin	REX DI	06 17 47 15 46	BEGAT Véronique	Responsable cellule logistique	06 15 54 13 15
BEGAT Véronique	Responsable cellule logistique	06 15 54 13 15	BOUDI Zouhir/ BLAZSIN Benjamin	REX DI	06 21 79 62 71 / 06 17 47 15 46
CLÉMENT Frédéric	DUO ISDND	06 14 34 81 55	NOE Elisabeth	REX ISDND	06 46 11 01 10
DEQUIER Pierre	DUO Tri	06 75 19 82 38	AMORETTI Damien/ CASIN E Benjamin	REX/ATTEX Tri	06 34 12 01 50 / 06 12 43 65 40
GONTERO Gilles	DUO Biomasse	06 19 89 08 47	DELODDERE Ludovic	ATTEX Biomasse	06 46 28 44 92

Regroupement des Directions d'Unités Opérationnelles actuelles de chaque Direction Opérationnelle de Secteur au sein d'une cellule digitale (Cellule de crise en DOS) de façon à optimiser les remplacements dans le management opérationnel.

Les postes stratégiques sont identifiés au sein de la cellule de crise et la suppléance est assurée en cas de besoin pour pallier une éventuelle absence au sein des cellules (infection, difficultés de transport, obligations familiales)

2.4. Salles de Crise

La Cellule de Crise Centrale et les Cellules Opérationnelles disposent de salles de crise afin de se réunir pour échanger les informations et gérer les actions.

- **Cellule de Crise Centrale nationale :**

Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets
30 rue Madeleine Vionnet
93300 Aubervilliers

- **Cellule de Crise Région :**

Chaque Région mettra à disposition une salle de crise sûre dans les locaux de la Région.
Privilégiez une cellule de crise digitale pour éviter des contagions supplémentaires.

- **Cellule de Crise Territoire :**

Chaque Territoire mettra à disposition une salle de crise sûre dans les locaux du Territoire.
Privilégiez une cellule de crise digitale pour éviter des contagions supplémentaires.

- **Cellules de Crise Secteur :**

Chaque secteur mettra à disposition une salle de crise sûre dans les locaux du Secteur.
Privilégiez une cellule de crise digitale pour éviter des contagions supplémentaires.

Il conviendrait que chaque salle de crise soit équipée d'une ligne téléphonique distincte du standard, d'un fax dédié à la gestion de crise et des connexions au réseau Internet. Un recours au système de webconférence est prévu, permettant ainsi d'éviter les contacts interpersonnels pendant la phase pandémique.

La Cellule de Crise opérationnelle Secteur se réunira à l'agence de la Millière, dans le bureau du Directeur de Secteur (115 boulevard de la Millière 13011 MARSEILLE).

2.5. Fonctionnement de crise

2.5.1. Hypothèses de travail

En vue de définir une organisation et une réponse cohérentes face à la crise, la cellule de crise en charge de l'élaboration du plan de continuité en cas de pandémie grippale doit poser un certain nombre d'hypothèses de travail sur lesquelles elle s'appuiera.

Ainsi, les points suivants devront être pris en compte :

- Déterminer l'influence de la pandémie sur l'activité (chute ou hausse)
- Taux de dégradation des activités supportables ;
- Taux d'absentéisme prévisible dans les équipes (maladie et interruption des transports en commun) ;
- Personnel clé identifié ;
- Processus / activités clés à conserver ;
- Processus / activités pouvant être suspendus en cas de crise pandémique (internes et externes – prestataires et clients) ;
- Possibilités de télétravail pour certaines activités ;
- Assouplissement de certaines contraintes d'exploitation (selon les activités et leur localisation) ;
- Identification des redondances possibles en cas de fermetures de certains sites abritant des activités clés.
- Identification des fournisseurs/prestataires critiques pour l'organisation (et notamment identification des contacts internes).

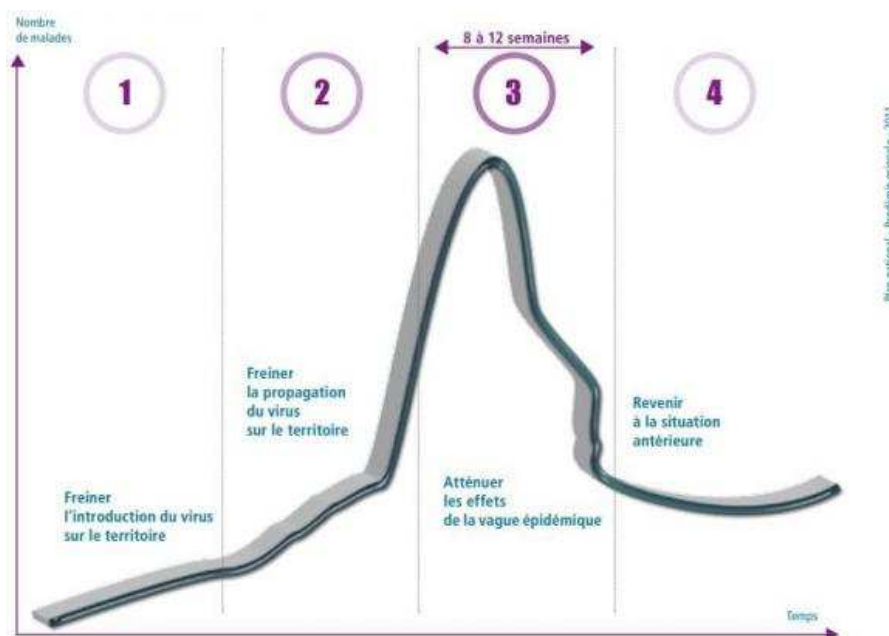
Des scénarios de plans de continuité d'activités devront être définis afin de modéliser les impacts de la crise pandémique sur Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets et les réponses à apporter.

2.5.2. Evolution de la situation

Suivant l'évolution de la situation et des phases d'alerte du Gouvernement et de l'OMS, les membres de l'organisation de crise de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets doivent initier un certain nombre d'actions.

Les actions de sensibilisation du personnel sur les règles d'hygiène à respecter et de formation à l'utilisation des équipements de protection individuels (EPI) auront dû être menées en amont

Il y a trois stades de gestion de l'épidémie de coronavirus en France.



- **Phase 1 : freiner l'introduction du virus sur le territoire national.**

Dans la phase 1, l'objectif est de freiner l'introduction, puis la propagation du virus sur le territoire. On tente de l'endiguer, et de le bloquer. Il s'agit de détecter et d'isoler les premiers cas.

Il se traduit par la mise en alerte du système de santé et des professionnels : mobilisation des moyens pour isoler les malades, les détecter rapidement ainsi que les cas contact, contrôles au retour des zones infectées. Mise en place de quatorzaines pour les personnes revenant d'une zone à risque où le virus circule activement.

Pour Veolia Recyclage et Valorisation des déchets :

Phase 1 = Activité normale

- **Phase 2 : empêcher que le virus ne circule activement sur le territoire.**

Il s'agit cette fois d'isoler les grappes de malades, ou clusters, et de prendre des «mesures fortes» pour «retarder la propagation». Le but est de gagner du temps pour permettre de trouver un remède à la maladie et permettre au système de santé de s'adapter à la phase épidémique.

Le virus ne vient plus seulement de pays étrangers (Chine, Italie). Il circule au sein de plusieurs regroupements de cas en région (ex: Oise). Il n'y a plus de quatorzaine pour les personnes revenant d'une zone à risque mais des mesures de réduction sociale. La quatorzaine est toutefois maintenue pour les cas contacts à haut risque. Plusieurs mesures strictes sont prises comme la fermeture d'écoles, l'annulation d'événements rassemblant plus de 5000 personnes... Il y a un déclenchement d'une deuxième ligne d'établissements de santé pouvant accueillir les malades du coronavirus. Un hôpital de référence a été désigné dans chacun des départements et régions d'outre-mer.

→ **Pour Veolia Recyclage et Valorisation des déchets :**

Phase 2 = Alerte sur une durée prévisible d'une semaine

- **Phase 3 : le virus circule largement dans la population.**

Le Phase 3 ou stade épidémique correspond à une circulation active du virus. La stratégie repose alors sur l'atténuation des effets de l'épidémie. L'ensemble du système de santé est mobilisé pour lutter contre la maladie. Tous les établissements sanitaires, en plus des établissements références, doivent pouvoir la diagnostiquer et prendre en charge les patients. Ils doivent établir quelles sont leurs capacités d'accueil des malades. Les hospitalisations qui peuvent être différées sont reportées. Lorsque leur état le permet, les patients ne sont plus confinés à l'hôpital mais restent chez eux le temps de guérir, suivis par les médecins généralistes. L'hospitalisation est réservée aux cas les plus graves.

→ **Pour Veolia Recyclage et Valorisation des déchets :**

Phase 3 = Crise sur une durée prévisible de 8 à 12 semaines pouvant intégrer un épisode d'absentéisme supérieur pouvant aller jusqu'à 60 % pendant 2 semaines (« pic » au cœur des 8 à 12 semaines précédentes)

- **Phase 4 : Retour progressif à un effectif complet**

Dans le cadre d'une pandémie, les 4 phases décrites précédemment existeront avec des durées potentielles différentes.

2.5.3. Organisation de Crise

Le Plan de Gestion de Crise doit notamment intégrer les éléments suivants :

1. Le schéma d'alerte, qui va permettre de définir clairement pour l'ensemble de l'organisation les étapes essentielles de transmission des informations ;
2. La cellule de crise, qui a pour but de définir clairement les différents intervenants de l'organisation en cas de crise ;
3. Les fiches missions, qui ont pour objectif de définir le rôle de chacun de ces intervenants en amont, pendant et en aval de la gestion de crise. Ces fiches pourront également définir des personnes suppléantes en cas d'absentéisme prononcé afin de garantir la continuité des activités vitales ;
4. Les fiches outils, qui ont pour but de favoriser la transmission des informations et le reporting pendant la gestion de la crise et ainsi de gagner en efficacité ;
5. Les annexes, telles que l'annuaire de crise ou le plan des salles de crise, qui doivent permettre à chacun des intervenants de trouver les informations utiles dont il a besoin pour remplir son rôle au sein de la structure de gestion de la crise.

Au final, l'anticipation par la mise en place d'une organisation et d'outils cadrés et maîtrisés par les différents intervenants doit permettre à l'organisation de limiter la part d'improvisation et de se mobiliser immédiatement dès la survenance d'un événement à caractère exceptionnel tel qu'une pandémie déclarée.

2.5.4. Déclenchement des dispositifs de PCA / Activités à maintenir

Malgré toutes les mesures de précaution prises en amont, Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets peut décider de déclencher son PCA. En amont, il faudra avoir identifié pour chaque entité impactée, les activités critiques perturbées et le taux de présence des salariés ; évalué le pourcentage d'activités maintenues et la poursuite des activités du personnel non malade.

Idéalement, ce plan de continuité doit prévoir des modes d'organisation spécifiques, en se basant sur 2 des scénarios :

- Exemple : Un absentéisme de 25% du personnel, durant 4 à 8 semaines (vague pandémique) ;
- Exemple : Un taux d'absentéisme de 40% durant les 2 semaines de pointe de la vague épidémique.

Une fois le PCA déclenché, il faudra mettre en œuvre la continuité des activités en fonction du personnel indisponible :

- Faire appel aux collaborateurs des autres sites pour les fonctions le permettant (médecin, DRH, etc.) ;
- Faire du transfert de charges lorsque cela est possible ;
- Prôner le travail à distance (y compris nomades) si cela est pertinent ;
- Possibilité de prêt de main d'œuvre entre entreprises [article L.8241-1 et suivants du Code du travail] ;
- Aménagement du temps de travail (le contrat de travail peut être modifié par l'employeur après consultation des IRP et information à l'inspection du travail).

Les recommandations ci-après seront à adapter localement en fonction des hypothèses retenues en 1.2.

Activité de Collecte Propreté Urbaine

Selon les hypothèses retenues (cf. Hypothèses de travail, § 1.2) et optimisation des fréquences de collecte, les services de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets devront effectuer une estimation des besoins en chauffeurs et ripeurs en cas de pandémie COVID-19.

Collecte Déchets Fermentescibles de la grande distribution

Les biodéchets seront dirigés vers les centres d'enfouissement ou les usines d'incinération.

Les services de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets devront effectuer une estimation des besoins organisationnels, techniques et humaines afin de maintenir les activités de traitement des déchets en cas de pandémie COVID-19 :

Traitement en ISDND:

équipe minimale:

1 responsable d'accueil pesée/pont bascule, 1 conducteur de compacteur, 1 technicien de maintenance (installation de biogaz (moteurs/turbines)), 1 encadrant d'astreinte.

2.5.5. Autres dispositions particulières

En accord avec les recommandations des autorités, Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets devra prendre un certain nombre de mesures en vue d'éviter la propagation possible du virus responsable de la pandémie :

Révision régulière des stocks d'EPI

Révision régulière des stocks d'EPI et modalités de distribution : En vue de s'assurer de leur disponibilité en cas de pandémie, des dispositions devront être prises pour le contrôle régulier des équipements stockés et prêts à être distribués. De même, les modalités de distribution (Qui ? Quand ? Comment ?) devront être anticipées. Il faut savoir que les masques de type FFP2 ne peuvent être stockés que durant une période de 4 ans à 5 ans. Au-delà de cette période, le stock de masque devra être détruit. Les masques chirurgicaux se périment quant à eux au bout de 5 ans.

Ressources Humaines

En cas de crise pandémique, la principale mission à conserver concerne la gestion de la paye. Or, du fait de l'absentéisme potentiel en fonction des possibles évolutions de la crise (jusqu'à 40 % d'absentéisme), un protocole particulier doit être mis en place par la DRH afin d'assurer cette mission vitale pour les employés de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets.

Communication

Communication : en interne, Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets informera son personnel sur ce que serait une pandémie et ses risques, les mesures de prévention individuelle et collective (tenir informé son personnel de l'évolution de la situation en fonction des informations diffusées par les acteurs nationaux et locaux - préfectures). Quelle que soit la phase de la pandémie, Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets sera attentive au bon déroulement et à la qualité du dialogue dans l'ensemble des instances représentatives du personnel afin qu'elles relaient les recommandations auprès des salariés.

Système d'information

Le service SI de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets peut continuer à fonctionner avec 60% d'effectifs (taux de présence estimé pendant le pic de la crise pandémique). Cependant, le réseau régional dépendant de la société SFR.

Une interruption du réseau compromettrait ainsi l'enregistrement et la prise en compte des demandes clients.

Une procédure dégradée de prise en compte des demandes clients notamment industriels devra être mise en place.

Cette procédure devra être activée lors du passage en situation de pandémie

Fournisseurs stratégiques

Les fournisseurs stratégiques pour le fonctionnement des sites ont été listés. Il s'agit principalement des fournisseurs de :

- ✓ carburant,
- ✓ produits de traitement et réactifs,
- ✓ produits de nettoyage

et des sous-traitants chargés de transporter/transférer nos déchets ou de réceptionner ces déchets (exutoires) ainsi que ceux chargés du nettoyage des vêtements de travail et du nettoyage des locaux.

Réunions

Seules les réunions des cellules de crise seront autorisées. Ainsi, les réunions avec le personnel telles que les assemblées du CSE, CSSCT seront interrompues pendant la durée de la crise.

Climatisation / ventilation

En vue d'éviter la propagation éventuelle du virus, les systèmes de climatisation / ventilation des bâtiments administratifs devront être coupé pendant la durée de la crise.

Restauration collective

En cas d'activation totale de l'organisation de crise, dans un premier temps les plages horaires de restauration seront étendues afin d'éviter une trop grande concentration de personnel. Dans un second temps on pourra prévoir l'interruption du service restauration. Le télétravail sera à privilégier

Poubelles

Il est recommandé, en cas de pandémie COVID-19, d'utiliser un double emballage (en évitant la présence d'air entre les deux). L'utilisation d'un couvercle sur la poubelle est un plus.

3. Barrières Sanitaires

Les mesures de protection appliquées en cas de pandémie COVID-19 ont pour objectifs de protéger au mieux les personnes pouvant se trouver en contact avec une source d'infection (exemple : DASRI) et de réduire les risques de propagation de l'agent infectieux.

Ces mesures de protection reposent sur les éléments suivants :

- Mesures barrières (EPI et désinfection des véhicules).
- Règles d'hygiène ;

Les règles élémentaires d'hygiène sont d'éviter la diffusion de gouttelettes respiratoires lors d'éternuements (se couvrir la bouche et le nez, utiliser des mouchoirs à usage unique et les

jeter dans des poubelles de préférence équipées d'un couvercle), de se laver les mains très régulièrement et d'éviter le contact avec des objets (exemple : poignées de porte, linge) habituellement utilisés par un malade.

Ces règles devront être partagées dès que possible avec l'ensemble des salariés. Cf. Affiche Gestes Barrière.



3.1. Equipements de Protection Individuels (EPI)

Approvisionnement, acheminement, distribution

- dans le cas d'une pandémie, les régions devront disposer d'un stock de :

• Masques :

- **masques d'hygiène ou masque chirurgicaux** : Ils réduisent la transmission des gouttelettes par une personne malade. Ces masques s'ajustent peu autour du visage et permettent à l'air de s'échapper de chaque côté. Ils sont donc faciles à porter, mais n'ont aucune capacité de filtration. Ils peuvent en revanche, par effet d'écran, protéger partiellement le porteur de l'inhalation de gouttelettes infectieuses.
- **masques de protection FFP2 avec valve ou sans valve** : Ce sont des masques à capacité de filtration élevée. Ils protègent donc le porteur d'une transmission aérienne en l'empêchant d'inhaler des gouttelettes et particules infectieuses. L'étanchéité de ces masques est étroite sur le visage, les rendant efficaces pour filtrer, mais inconfortables à porter longtemps. Certains disposent de valves facilitant l'expiration et donc augmentant le confort. Voir schéma ci-après
- Ces masques sont dans un premier temps stockés de façon centralisée en région
- Les masques seront acheminés vers les Directions Opérationnelles de Secteur en situation de transmission et d'extension géographique de la transmission interhumaine du virus en France ; ils seront distribués aux agents au fur et à mesure des besoins en situation de pandémie du COVID-19
- Domaines d'utilisation :
Seule et uniquement l'exposition au risque détermine le type de masque protecteur à porter. Sont considérés comme présentant une exposition supérieure à la population générale, les salariés dont la fonction impose :
 - un ou des contacts rapprochés – c'est-à-dire, à une distance inférieure à 1 mètre – et prolongés avec le public
 - et/ou avec une source de contamination probable ou potentielle comme, les déchets, les activités et les lieux de soins, etc.

Rappel : les masques d'hygiène (appelés aussi masques chirurgicaux) limitent la propagation du virus de soi vers les autres et son entourage ; les masques de protection respiratoire (appelés également masques FFP2) protègent, en revanche, les individus contre l'inhalation de virus.

En règle générale, on recommande :

- 1 masque d'hygiène (ou masque chirurgical) pour tout salarié dont l'exposition est la même que la population générale;

- 1 masque d'hygiène pour tout salarié utilisant les transports en commun ou le covoiturage;
- 1 masque FFP2 pour tout salarié ayant une exposition au risque supérieure à la population générale (voir ci-dessus)
 - ✓ pour une durée maximum continue de 4 heures,
 - ✓ et possédant une soupape s'il y a activité physique.

Pose du masque (FFP 2)



3.2.1. Tenir le masque dans une main et incurver délicatement le centre de la barrette nasale située sur la partie supérieure de manière à ouvrir vers l'avant la partie inférieure du masque.



3.2.2. Retourner le masque pour faire pendre librement les élastiques.



3.2.3. Placer le masque sous le menton, la barrette nasale en haut, et passer les élastiques derrière la tête.



3.2.4. Placer l'élastique inférieur au-dessous des oreilles et l'élastique supérieur sur le sommet de la tête. Ajuster la tension des élastiques pour que le masque s'adapte confortablement au visage et assure une parfaite étanchéité.



3.2.5. En utilisant les deux mains, adapter la barrette nasale à la forme du nez.



3.2.6. Pour obtenir l'efficacité attendue, l'étanchéité du masque au visage doit être vérifiée. Placer les deux mains en forme de coquille sur le masque sans le déplacer. Inspirer (masque avec soupape) ou expirer (masque sans soupape) très fortement. Si de l'air circule autour du nez, réajuster la barrette nasale comme indiqué en 3.2.4. Si une fuite d'air est détectée réajuster la tension des élastiques comme indiqué en 3.2.4.

• **Gel hydro-alcoolique :** Ce type d'équipement peut être distribué individuellement aux collaborateurs et/ou placés aux points de passage dans l'organisation (zones d'entrées et sorties du bâtiment, salles de réunion, salle de restauration du personnel, ...). Il est important d'en lire la notice pour s'assurer de son efficacité.

La nature et la quantité de ces équipements à utiliser et renouveler tout au long de la vague pandémique varient selon les besoins et les activités.

3.2. 3.2 Désinfection des véhicules et des sites

Du fait de la contamination possible par les déchets, potentiellement porteurs du virus, les cabines des véhicules de collecte devront être désinfectées très régulièrement dans les agences de collecte.

Les véhicules de collecte, une fois rentrés dans leur agence respective, devront être désinfectés **quotidiennement**.

Une attention particulière sera portée sur les éléments de contact des sites (portes, poignées, sanitaires...) et devront également faire l'objet d'un nettoyage **quotidien** par la réorientation des prestations de nettoyage usuelles et en étant éventuellement complétées.

Pour ce faire, les agences de collecte disposent déjà d'infrastructures de lavage.

4. Communication et Information Interne

L'article L. 230-2 du Code du Travail prévoit que le chef d'établissement prend les mesures nécessaires pour assurer la sécurité et protéger la santé de tous ses employés, mesures comprenant des actions de prévention des risques professionnels, d'information et de formation ainsi que la mise en place de moyens adaptés.

Ainsi, le Service Qualité, Hygiène, Sécurité et Environnement de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets, est en charge de la formation des employés au maniement et à l'utilisation des équipements de protection individuels (EPI).

Afin de s'assurer au mieux de la mobilisation de toutes les structures concernées un annuaire régional de crise a été établi. Il sera régulièrement tenu à jour par le secrétariat général de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets.

5. Maintenance du PCA

La maintenance du PCA sera réalisée par la Direction Qualité, Hygiène, Sécurité et Environnement de Veolia Recyclage et Valorisation des Déchets.

Annexe 1 : Affiche geste barrière spf

Annexe 2 : Questions réponses pour les entreprises et salariés

Annexe 3 : Note Coronavirus